

Attestation d'activités salariées : Diplôme d'Etat d'Ingénierie Sociale

A remplir par l'employeur

Je soussigné(e) : M Mme Mlle

Nom:

Prénom:

Agissant en qualité de (fonction):

.....

Identification de l'employeur

Cachet

Nom de l'entreprise ou de l'employeur :

.....

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Certifie que : M Mme Mlle

Nom :

Prénom :

Né(e) le : / / à (département de naissance)

Demeurant à :

.....

A occupé la fonction ou l'emploi de.....

Est ou a été employé(e) depuis le / / jusqu'au / / A temps plein (1) A temps partiel (1): %

(1) Rayer la mention inutile et compléter le taux pour le temps partiel

Notice à l'attention de l'employeur.

Merci de bien vouloir renseigner les deux pages de cette attestation, notamment sur la page 2 en reportant le nom et prénom du candidat.
Penser aussi à signer et à appliquer votre cachet dans le cadre prévu à cet effet sur la page 2.

Attention, vous engagez votre responsabilité pour toutes les informations communiquées dans cette attestation.

Le faux et usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000€ d'amende.

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques. » (code pénal, art.441-1)

Recommandation pour le candidat à la VAE : Faire des copies de ce document et toujours conserver un exemplaire vierge en cas de besoin.

Durant cette période,(nom) (prénom) a exercé les activités suivantes liées au diplôme d'Etat **d'ingénierie sociale** :

Fonction expertise conseil

	Oui	Non
- Analyser des problématiques complexes		
- Situer des problématiques locales ou spécifiques dans un contexte plus large		
- Repérer et analyser les enjeux, les logiques, les stratégies des acteurs		
- Réaliser des diagnostics pluridimensionnels		
- Concevoir et construire un dispositif de veille sociale		
- Concevoir, commander, utiliser des systèmes d'information		
- Réaliser des études prospectives		
- Instruire des décisions, des choix stratégiques, des questions de politiques sociales ou de méthodes		
- Proposer des stratégies d'action ou d'intervention, des scénarios possibles		
- Commander, réaliser des études ou recherches ou y participer		
- Faciliter la production et la coproduction de savoirs, les capitaliser et les diffuser		

Fonction conception et développement

	Oui	Non
- Exploiter les ressources diagnostiques, apporter des concepts opératoires		
- Construire ou aider à construire des réponses aux besoins sociaux en tenant compte des contraintes et des ressources sur les plans techniques, économiques, financiers, organisationnels, humains et culturels		
- Articuler les politiques, les missions des institutions et les besoins du terrain		
- Construire des réponses critiques et innovantes		
- Jouer un rôle de traducteur et de catalyseur favorisant le lien entre technique et politique		
- Concevoir, piloter l'élaboration, négocier, conduire et évaluer des projets complexes, des dispositifs, des systèmes, des organisations		
- Développer le partenariat institutionnel		
- Mobiliser les acteurs internes et externes		
- Mobiliser les ressources et les compétences		
- Analyser, évaluer, identifier et anticiper les besoins de changement		
- Définir des modalités organisationnelles susceptibles de répondre au changement		
- Susciter, faciliter et organiser les changements en vue d'une adaptation ou d'une évolution de l'organisation		
- Développer les compétences et ressources collectives		
- Mobiliser les ressources humaines, documentaires, les compétences pédagogiques pour organiser l'accueil des salariés, leur accompagnement dans des parcours de formation continue, de formation en alternance, de tutorat et de validation des acquis		
- Développer la production et la transmission des connaissances et des compétences en site de travail		
- Analyser et capitaliser les pratiques individuelles et collectives		

Fonction évaluation

	Oui	Non
- Définir les enjeux et les cadres de référence d'une évaluation		
- Définir l'objet de l'évaluation (établissement, organisation, politique, projet, pratique..)		
- Définir les conditions et moyens de l'évaluation		
- Analyser et repérer les positionnements respectifs des acteurs (commanditaire, évaluateur, chef de projet)		
- Organiser la participation des acteurs au processus d'évaluation (professionnels, bénévoles, usagers..)		
- Elaborer des systèmes de référence		
- Concevoir mettre en œuvre et piloter un dispositif d'évaluation interne		
- Communiquer les résultats		

A :

Le :

Signature et cachet de l'employeur :